



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

AÇIKLAMA NOTU:

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütölmekte olan ve Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen “İklim Değişikliğine Uyum Konusunda Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Eğitimi” Projesi 2 Ocak 2020 tarihinde başlamıştır. Bu proje kapsamında İklim Değişikliği ve Hava Yönetimi Koordinasyon Kurulu (İDHYKK) üyesi kuruluşlar için, kurumsal, teknik, idari konularda boşluk analizi ve eğitim ihtiyaç analizi yapılması planlanmaktadır.

Bu çerçevede, İDHYKK üyesi kuruluşların, iklim değişikliğine uyum konusunda mevcut kurumsal kapasitelerinin ve ihtiyaç duyulan eğitim konularının belirlenmesi ve kurul üyesi kuruluşlar için kurumsal, teknik, idari konularda boşluk analizi yapılması amacıyla, kuruluşlar tarafından doldurulması beklenen Kurumsal ve Personel Soru Kağıtları oluşturulmuş olup, söz konusu soru kağıtlarını doldururken dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir.

Araştırmanın Kapsamı: Bu araştırma İDHYKK üyesi olan kuruluşlara uygulanacaktır. Bu araştırma **Kurumsal Soru Kağıdı** ve **Personel Soru Kağıdı** olmak üzere iki ayrı formdan oluşmaktadır.

KURUMSAL SORU KAĞIDI

Kurumsal Soru Kağıdı, söz konusu kuruluşların iklim değişikliğine uyum faaliyetleri yürüten birimlerinin yöneticilerinin koordinasyonunda doldurulacaktır. Kurumsal Soru Kağıdı sekiz bölümden oluşmaktadır:

İklim Değişikliğine Uyum konularında görev yapan Birimin iletişim bilgileri (Bölüm-1),
Birimin görev, yetki ve sorumlulukları (Bölüm-2),
İklim Değişikliğine Uyum konusunda uygulamakla yükümlü olduğu mevcut mevzuat (Bölüm-3),
Birimin İklim Değişikliğine Uyum faaliyetleri için yaptığı kurum içi işbirliği (Bölüm-4),
Birimin kuruluşlararası işbirliği (Bölüm-5),
Birimin mevcut ve ihtiyaç duyulan işgücü/personel durumu (Bölüm-6),
Birimin İklim Değişikliği ile mücadele ve/veya İklim Değişikliğine Uyum konusunda bugüne kadar yürüttüğu ve yürütmesi planlanan projeler (Bölüm-7),
Birimin faaliyetlerinin, Kuruluşun stratejik planı, veri tabanı ve web sitesinde kapsanma durumu (Bölüm-8).

PERSONEL SORU KAĞIDI

Personel Soru Kağıdı, söz konusu kuruluşların iklim değişikliğine uyum faaliyetleri yürüten birimlerinin yöneticileri dahil tüm personeli tarafından ayrı bir form doldurulacaktır. Personel Soru Kağıdı beş bölümden oluşmaktadır:

Biriminizin iletişim bilgileri (Bölüm-1),
Söz konusu personelin nitelikleri ve biriminde fiilen yürüttüğu görevler (Bölüm-2),
Personelin İklim Değişikliğine Uyum konusunda bugüne kadar katıldığı eğitimler (Bölüm-3),
Personelin İklim Değişikliğine Uyum konusunda ihtiyaç duyduğu eğitim konuları (Bölüm-4),
Personelin İklim Değişikliğine Uyum kapsamında katkıda bulunduğu projeler (Bölüm-5)



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.

Soru Kağıtlarının Doldurulmasına İlişkin Genel Açıklamalar:

Soru kağıtlarının kuruluşlarda doldurulması aşamasında aşağıdaki ilkelere uyulması soru kağıtlarının başarılı bir şekilde doldurulmasını sağlayacaktır.

1. Soru kağıtlarını doldurması talep edilen kuruluşların, iklim değişikliğine uyum kapsamında tam zamanlı ve/veya yarı zamanlı görev yapan her birimi Kurumsal Soru Kağıdını ve her personeli (birim yöneticisi dahil) Personel Soru Kağıdını dolduracaktır.
2. Derlenen veriler/bilgiler söz konusu projede sadece yukarıda belirtilen amaçların gerçekleştirilmesi için toplanmakta olup tamamen gizlidir. Gizlilik ilkesi nedeniyle bir kuruluşun veri/bilgisi başka hiçbir resmi ve özel kişi ve kuruluşlara verilemez/paylaşılamaz.
3. Birim yöneticilerinden, soru kağıtlarını elektronik posta ile aldığı andan itibaren iki hafta içinde bilgisayar ortamında excel dosyası olarak doldurarak/doldurarak info@iklimiduy.org elektronik posta adresine göndermesi talep edilmektedir. Birim yöneticileri ilave bilgi ve/veya açıklamaya ihtiyaç duyduklarında Projenin İhtiyaç Analizi Uzmanı Selma Güven'in 05337375684 numaralı telefonunu arayabilirler, idari konulardaki sorular için 0549 733 30 27 numarasından Proje Sorumlusu Gökhan Karabulut'a ulaşabilirler.
4. Soru kağıtlarında her bölümün hemen altında o bölümle ilgili bir açıklama yapılmıştır. Söz konusu bölümle ilgili bu açıklamalara dikkat edilmesi önem arz etmektedir.
5. Kurumsal soru kağıdının 6. Bölümünde birimde çalışan yönetici dahil tüm personelin ad ve soyadının beyan edilmesi ile ilgilidir. Bu soruda adı geçen başta birim yöneticisi olmak üzere her personel bir Personel Soru Kağıdı dolduracaktır. Özet olarak her birim tarafından bir adet Kurumsal Soru Kağıdı doldurulacak ve personel sayısı (birim yöneticisi dahil) kadar da personel soru kağıdı doldurulacaktır.
6. Her soruya bir cevap verilecek, cevabı olmayan soru boş bırakılmayacak, "YOK" yazılacaktır.
7. Soru kağıtlarında bulunan "KOD" sütunları boş bırakılacaktır.
8. Soru kağıtlarında her bir soru için karşılaşılmaması muhtemel seçenekler sıralanmıştır. Soru kağıdında verilen seçenekler dışında bir alternatifle karşılaşılmaması durumunda yeni seçenek "DİĞER" kısmında belirtilecek ve gerekli açıklama yapılacaktır.
9. İhtiyaç duyulan sorularda satır sayıları artırılabilir.
10. İklim Değişikliğine Uyum kapsamında eğitim programında verilmesi önerilen eğitim konuları Personel Soru Kağıdında listelenmiştir. Bu eğitimlerden bugüne kadar hangileri konusunda eğitime katılıp katılmadığınız ve İklim Değişikliğine Uyum kapsamındaki başka hangi konularda eğitim almaya ihtiyaç duyduğunuzu belirtmeniz talep edilmektedir. Bu sorunun cevabı, proje kapsamında düzenlenecek eğitim programının hedef kitlesinin eğitim ihtiyacını başarı ile karşılamasını sağlayacaktır. Bu nedenle dikkatle cevaplanması büyük önem arz etmektedir.
11. Soru kağıtları doldurulurken ilave açıklama yapılmasına ihtiyaç duyulan her konuda yukarıda iletişim bilgileri verilen kişiye başvurmanız önerilir.
12. Dolu soru kağıtları birim yöneticisi tarafından yukarıda belirtilen elektronik posta adresine gönderilecektir.

KATKINIZ İÇİN TEŞEKKÜR EDERİZ.